

## Online-Service Provisionsdokumente per E-Mail

### Nutzungsbedingungen

Anbieter des Online-Service Dokumente per E-Mail („**Service**“) sind die Zurich Insurance plc Niederlassung für Deutschland und die Zurich Deutscher Herold Lebensversicherung AG (jeweils „**Zurich**“). Gegenstand des Service ist die Zustellung ausgewählter Provisionsabrechnungsunterlagen in elektronischer Form an die Zurich Exklusivpartner und Zurich Makler, die sich online für den Service registriert haben („**Nutzer**“). Sofern der Service zukünftig auf andere Versicherungsgesellschaften der Zurich Gruppe Deutschland erweitert wird, gelten diese Nutzungsbedingungen auch im Verhältnis zu diesen Unternehmen. Die Nutzung des Services unterliegt den nachfolgenden Bedingungen. Mit Abschluss der Registrierung für den Service erkennt der Nutzer diese Nutzungsbedingungen als für ihn verbindlich an.

#### 1. Inhalt des Services

Nach der Registrierung übersendet Zurich dem Nutzer hierfür geeignete abrechnungsbezogene Nachrichten und Informationen als digitales PDF-Dokument per E-Mail („**Dokumente**“). Die Dokumente werden vor dem Versand mit dem vom Vermittler im Registrierungsprozess gewählten Dokumentenkennwort geschützt. Der Nutzer kann sie erst nach korrekter Eingabe des Dokumentenkennwortes öffnen und lesen.

Zurich plant die sukzessive Umstellung auf eine weitgehend elektronische Kommunikation mit den Nutzern. Zurich behält sich jedoch vor, die Auswahl elektronisch zu versendender Dokumente zu verändern und oder bestimmte Dokumente auch weiterhin ausschließlich postalisch zu versenden. Ein Anspruch des Nutzers auf die ausschließlich elektronische Versendung bestimmter oder aller Dokumente besteht nicht. Sofern und solange Zurich dem Nutzer Dokumente elektronisch zustellt, unterbleibt der postalische Dokumentenversand.

#### 2. Beginn und Ende des Services

Der Service beginnt unmittelbar nach Abschluss der Registrierung des Nutzers.

Zurich Exklusivpartner und Zurich Makler können sich jederzeit im Extranet bzw. im Maklerweb online vom Service abmelden. Zurich wird die Kommunikation mit dem Nutzer daraufhin unverzüglich auf den postalischen Dokumentenversand umstellen.

Hat Zurich Grund zu der Annahme, dass Dokumente fehlerhaft zugestellt werden oder liegen Zurich Anzeichen für eine missbräuchliche Nutzung des Service vor, ist Zurich zur sofortigen Beendigung des Services und zur Umstellung der Kommunikation auf den postalischen Dokumentenversand berechtigt. Eine Wiederaufnahme des Service erfordert in diesem Fall eine erneute Registrierung des Vermittlers. Im Übrigen kann Zurich den Service mit einer Frist von zwei Wochen kündigen.

#### 3. Registrierung

Der Nutzer startet die Registrierung durch Eingabe des Servicecodes. Diesen erhält er mit seinen Provisionsdokumenten per Post. Die Registrierung setzt dann die Übermittlung von weiteren benötigten Daten (E-Mail-Adresse, Mobilfunknummer, Dokumentenkennwort) an Zurich voraus (siehe hierzu auch Ziffer 5.)

**Hinweis:** Die Verwendung von E-Post- und De-Mailadressen ist nicht möglich.

#### **4. Zugang, Kontroll- und Mitwirkungspflicht des Nutzers**

Die von Zurich im Rahmen des Service versandten Dokumente gelten als dem Vermittler zugegangen, sofern Zurich keine Anzeichen für einen fehlerhaften Versand erkennen kann. Der Nutzer verpflichtet sich, sein persönliches E-Mail-Postfach regelmäßig auf den Eingang neuer Dokumente zu prüfen. Dies gilt insbesondere bei Erwartung eines neuen Dokumentes. Eine Verpflichtung der Zurich zum wiederholten Versand eines Dokuments besteht nicht.

#### **5. Sicherheitsmerkmale**

Um das erforderliche Maß an Sicherheit für den Versand der Dokumente per E-Mail, die Registrierung und die Änderung von Registrierungsdaten zu erfüllen, hat Zurich verschiedene Sicherheitsmerkmale in den Service integriert. Diese sind:

- Den persönlichen Servicecode für die Neuregistrierung erhalten Sie ausschließlich und persönlich adressiert an Ihre Postanschrift.
- Änderungen der von Ihnen hinterlegten Daten (E-Mail-Adresse, Mobilfunknummer, Dokumentenkennwort) oder die Abmeldung vom Service ist nur unter Eingabe eines neuen Servicecodes möglich. Dieser wird Ihnen, je nach Änderungsgrund, entweder an die verifizierte E-Mail-Adresse oder die verifizierte Mobilfunknummer zugesandt.
- Das Dokumentenkennwort legen Sie selbst fest und sollte nur Ihnen bzw. den von Ihnen mit der Provisionsabrechnung beauftragten Mitarbeitern bekannt sein.

#### **6. Verfügbarkeit des Services**

Zurich kann keine uneingeschränkte Verfügbarkeit des Services gewährleisten. Insbesondere infolge der Störung von Netzwerk- oder Telekommunikationsverbindungen, höherer Gewalt, notwendigen Wartungsarbeiten oder sonstigen Störungen kann die Verfügbarkeit des Services eingeschränkt sein. Darüber hinaus hat Zurich keinen Einfluss auf die Verfügbarkeit Ihres Mail-Providers.

#### **7. Geheimhaltung und Sicherheit**

Zur Gewährleistung der Sicherheit des Services hat der Nutzer folgende Sicherheitsmaßnahmen zu beachten bzw. umzusetzen:

- Geheimhaltung der Registrierungsdaten (insbesondere des Dokumentenkennworts) und keine Weitergabe dieser Daten an Dritte
- Sollten Verbindungsfehlern auftreten, ist der Browser zu schließen und neu zu starten.
- Ausgedruckte und gespeicherte Dokumente dürfen unbefugten Personen nicht zugänglich gemacht werden.
- Bei Verdacht der unbefugten Nutzung des Services durch Dritte sind die Registrierungsdaten unverzüglich zu ändern. Bei Änderung der Registrierungsdaten werden die alten Daten automatisch gelöscht.

Sollte es, insbesondere infolge einer Missachtung dieser Sicherheitsmaßnahmen, zu vom Nutzer zu verantwortenden Missbrauch des Services kommen, ist hierfür der Nutzer verantwortlich. Schäden, die durch unsachgemäße und missbräuchliche Verwendung der Registrierungsdaten entstehen, hat der Nutzer zu tragen.

#### **8. Änderung der Daten**

Ändern sich die E-Mail-Adresse und/oder Mobilfunknummer des Nutzers oder möchte er sein Dokumentenkennwort ändern, ist der Nutzer verpflichtet, diese im Extranet bzw. Maklerweb abzuändern, um weiterhin eine fehlerfreie Zustellung der Dokumente zu gewährleisten. Das genaue Vorgehen ist auf der Internetseite beschrieben.

## **9. Dokumentenkennwort vergessen**

Hat der Nutzer bereits ein verschlüsseltes Dokument erhalten und das Dokumentenkennwort vergessen, kann er sein aktuelles Dokumentenkennwort erneut anfordern. Über die Funktion "Dokumentenkennwort vergessen" gibt er seine Personalnummer ein und erhält das Dokumentenkennwort daraufhin per SMS an seine hinterlegte Mobilfunknummer.

## **10. Datenschutz**

Zurich verarbeitet die für die Registrierung angeforderten personenbezogenen Daten ausschließlich zur Ermöglichung des Services. Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Zurich sind auf die Einhaltung des Datengeheimnisses nach dem Bundesdatenschutzgesetz verpflichtet.

## **11. Änderung der Nutzungsbedingungen**

Über Änderungen dieser Nutzungsbedingungen informiert Zurich den Nutzer mindestens zwei Wochen vor deren Wirksamwerden. Ist der Vermittler mit diesen Änderungen nicht einverstanden, hat er Zurich hierüber vor dem Zeitpunkt des Wirksamwerdens zu informieren. In diesem Fall steht ihm sowie Zurich das Recht zur Beendigung des Services zu. Setzt der Nutzer die Nutzung des Services über den Zeitpunkt des Wirksamwerdens der geänderten Nutzungsbedingungen ohne entsprechende Information fort, gilt dies als Zustimmung des Nutzers zu den geänderten Nutzungsbedingungen.